



INTERNAL REQUEST

Copy #1: to Supply Log
Copy #2: keep with Requester
Copy #3: use at delivery (optional)

N°: _____ *

DATE: _____ / _____ / _____
REQUESTED BY: _____
PURPOSE: _____

DESTINATION: _____
DELIVER TO: _____
DELIVER BEFORE: _____

No.	Code	Description	Qty	SR/PL/OR*	Remarks*

APPROVED:
(supervisor)

SR=stock request *to be filled by user
PL=local purchase (unit/yy/nmn) or use pre-
PO=purchase order printed unique number.

LOGISTICS:

STOREKEEPER:



INTERNAL REQUEST

Copy #1: to Supply Log
Copy #2: keep with Requester
Copy #3: use at delivery (optional)

N°: _____ *

DATE: _____ / _____ / _____
REQUESTED BY: _____
PURPOSE: _____

DESTINATION: _____
DELIVER TO: _____
DELIVER BEFORE: _____

No.	Code	Description	Qty	SR/PL/PO*	Remarks*

APPROVED:
(supervisor)

SR=stock request *to be filled by user
PL=local purchase (unit/yy/nmn) or use pre-
PO=purchase order printed unique number.

LOGISTICS:

STOREKEEPER:



DEMANDE INTERNE

Exemplaire n°1 : pour Supply Log
Exemplaire n°2 : à conserver par le demandeur
Exemplaire n°3 : utiliser à la livraison (facultatif)

N°: _____ *

DATE : _____ / _____ / _____
DEMANDÉ PAR : _____
BUT : _____

DESTINATION : _____
LIVRER À : _____
LIVRER AVANT : _____

No.	Code	Description	Qté	SR/PL/PO*	Remarques*

APPROUVÉ :
(superviseur)

SR=demande de stock
PL=achat local
PO=commande
d'achat

* à indiquer par l'utilisateur
(Unité/aa/nm) ou utiliser le
numéro unique préimprimé.

LOGISTIQUE : _____ MAGASINIER : _____



DEMANDE INTERNE

Exemplaire n°1 : pour Supply Log
Exemplaire n°2 : à conserver par le demandeur
Exemplaire n°3 : utiliser à la livraison (facultatif)

N°: _____ *

DATE : _____ / _____ / _____
DEMANDÉ PAR : _____
BUT : _____

DESTINATION : _____
LIVRER À : _____
LIVRER AVANT : _____

No.	Code	Description	Qté	SR/PL/PO*	Remarques*

APPROUVÉ :
(superviseur)

SR=demande de stock
PL=achat local
PO=commande
d'achat

* à indiquer par l'utilisateur
(Unité/aa/nm) ou utiliser le
numéro unique préimprimé.

LOGISTIQUE : _____ MAGASINIER : _____

