



**CONTRAT D'INSPECTION N° chronologique/mois/année ENTRE
MEDECINS SANS FRONTIERES Section (MSF)
ET NOM DU LABORATOIRE D'INSPECTION
POUR XX TONNES DE POIS TYPE PRECIS**

I. Demandeur :

Médecins Sans Frontières Section

Adresse locale

N° de téléphone et fax

E-mail

II. Laboratoire/Société d'inspection :

Adresse précise , nom du contact

coordonnées téléphone, fax et e-mail.

III. Quantité à inspecter

XX MT net de type exact type de pois (soit un total de XX sacs de 25/50kg)

IV. Type et qualité des produits :

Type précis de la récolte mois et année de récolte origine ville (Pays), de qualité saine et marchande, propre à la consommation humaine et répondant aux caractéristiques suivantes :

Facteurs de qualité

Taux d'humidité	14% max
Matières étrangères	0.1% max
Grains cassés/fendus :	
- Pois secs	- 10%max (fragments < 5mm)
- Pois chiches	-1% max
Pois de différente couleur / décolorés :	
- Pois secs jaunes	- max 1.5%
- Pois secs verts	- max 15%
- Pois chiches	- max 5%
Grains percés par les insectes	1% max
Insectes vivants	absence
Insectes morts	2/kg max
Microbiologie et contaminants	max
Salmonelle	absence dans 25g
Aflatoxines totaux	4 ppb
Ochratoxines	5 ppb

Conditionnement :

Tous les sacs doivent être propres, secs et solidement cousus.

- Soit : sac en polypropylène (PP) neuf de première qualité (minimum 85g/m²) avec double couture en haut et en bas
- Soit : sac en toile de jute
- Le sac peut être doublé par un sac en polypropylène de 110g, avec une soudure commune aux deux sacs.

Les sacs recyclés sont interdits.

Les sacs doivent résister à une chute d'une hauteur de 1.2m et à un empilage d'une hauteur de 2m.

Marquage :

L'impression doit se faire avec une encre validée pour contact alimentaire, et le marquage doit rester lisible après un minimum de 10 manutentions. La taille des lettres doit être d'au moins 20mm.

Les sacs porteront les marquages suivant :

- N° de lot composé de : Initiales fournisseur / année / code dispatch terrain / n° commande terrain. (Ex : MAVI/05/NE10MCH/955)
- MEDECINS SANS FRONTIERES
- Type exact de denrée
- Poids du sac.
- Origine (nom du fournisseur + pays d'origine)
- Année de récolte

Déroulement de l'inspection :

L'inspection sera organisée en deux étapes, et aura lieu dans l'entrepôt du fournisseur(**nom et adresse du fournisseur**)

1- Inspection & échantillonnage :

Après l'étape de nettoyage et de conditionnement, l'inspecteur procédera à l'échantillonnage selon le plan suivant :

- Le nombre d'échantillons à prélever sera déterminé en utilisant la règle de la racine carrée du nombre total d'unités
- La taille de ces échantillons dépendra du nombre d'échantillons, le but étant d'avoir un échantillon composite 3 à 4.5kg.
- L'échantillon composite pour chaque batch sera divisé en trios sous échantillons de 1 à 1.5kg.
- Un des ces sous échantillon est pour le fournisseur, le second est pour MSF et le troisième est pour le laboratoire de contrôle désigné par MSF ou par la société d'inspection.

2- Supervision du chargement :

Un contrôle qualité et quantité sera effectué au point de chargement par un représentant de **nom de la société de contrôle**. Cette personne se réserve le droit de refuser tout sac qui ne respecterait pas le cahier des charges MSF.

En cas d'insuffisance de poids constatée au cours du contrôle quantité/qualité à la livraison, **nom du fournisseur** s'engage à fournir à MSF le complément nécessaire.

VI- Analyses à effectuer

Facteurs de qualité

Taux d'humidité

Matières étrangères
Grains cassés/fendus
Pois de différente couleur / décolorés
Grains percés par les insectes
Insectes vivants
Insectes morts
Microbiologie et contaminants
Salmonelle
Aflatoxines totaux
Ochratoxines

V- Résultats et documents :

Après la signature du présent contrat, la **Société d'inspection** prendra contact directement avec le fournisseur pour organiser l'inspection.

Dès que l'échantillon composite est prélevé, la **Société d'inspection** enverra par DHL le tiers destiné au laboratoire désigné par MSF ou choisi par la société d'inspection.

Un rapport d'inspection complet sera remis à MSF, au plus tard 48h après la rédaction du certificat d'analyse. Les rapports (un par numéro de lot) comporteront les renseignements suivants :

- Un rapport d'inspection et d'échantillonnage, incluant : le numéro du présent contrat, une description des produits, le plan d'échantillonnage détaillé, le poids moyen et poids net des échantillons prélevés, une description des conditionnements et étiquettes, la date, nom, signature et cachet.
- Un rapport de supervision de chargement, incluant : le numéro du présent contrat, une description des produits, une description des conditionnements et étiquettes, une description détaillée de la supervision du chargement (numéro du camion, quantité, poids net total, numéros de lot,), date, nom, signature et cachet
- Le certificat d'analyse émis par le laboratoire
- Le certificat de fumigation datant de moins de 2 semaines avant la livraison, émis par un organisme certifié pour les fumigations.

Le certificat d'analyses doit comporter les renseignements suivants :

- type de produit,
- numéro de lot,
- méthode utilisée pour chaque analyse,
- résultats détaillés pour chaque analyse,
- tolérances maximum pour chaque analyse, selon le cahier des charges MSF
- La date, le nom et la signature de la personne émettant le rapport.

VI- Paiement :

Le paiement convenu pour l'inspection de **XX** MT net de **type exact type de pois** est de **XXXX** devise (**montant en lettres devise**).

Le paiement sera effectué par MSF, sur présentation d'une facture commerciale datée et numérotée, en trois exemplaires, des documents requis (rapports complets d'inspection et de supervision, certificats d'analyse, certificat de fumigation...). La facture devra être détaillée en séparant les différentes étapes d'inspection et les frais d'analyse.

Le paiement sera effectué par **moyen de paiement** en **devise** sur le compte bancaire de **nom de l'organisme d'inspection** dont les références seront notifiées sur la facture.

VII- Litiges:

Dans tous les cas **MSF section** et **fournisseur** tenteront de trouver une solution amiable au problème les opposant.

Dans le cas où **MSF** et **fournisseur** ne parviennent pas à un règlement amiable, le droit **français** régit les présentes conditions générales.

Lieu, date exacte

Lieu, date exacte

Pour **MSF section**

Pour **fournisseur**

Nom

Nom

Fonction

Fonction